

ADKA-if-DGI-Projekt

Checkliste zur Qualitätskontrolle Ihrer Daten VOR Datenversand (Stand 30.08.2022)

Generell gilt:

- In der Datenversand-Mail bitte im Betreff Ihren KH-Code oder alternativ die Stadt und das gelieferte Quartal benennen, damit die Daten schnell zugeordnet werden können
- Ein prägnanter Dateiname mit KH-Code und geliefertem Quartal ist wünschenswert
- Nur die Daten, die zur Verarbeitung oder Korrektur hier bei uns anstehen sind in der Datei enthalten – alle alten Daten oder, auf zukünftige Quartale vorbereitete Tabellenblätter / Daten, sind vor Datenversand zu löschen
- Kommentare auf den Tabellenblättern sind unzulässig und vor Datenversand zu löschen
- Hinterlegte Formeln und Querverweise zu externen Datenquellen sind unzulässig
- Additive Spalten, die von uns zur Verarbeitung Ihrer Daten nicht benötigt werden, sind VOR Datenversand zu entfernen
- Leere Zellen und leere Zeilen sind überall unzulässig mit Ausnahme bei Fallzahlen und Pfl egetagen
- Summenzeilen sind überall unzulässig
- Ausgeblendete Daten sind unzulässig
- Verbundene Zellen sind unzulässig
- Eine einmal vergebene Artikelnummer muss über den gesamten Teilnahmezeitraum EINDEUTIG hinsichtlich Wirkstoff + Wirkstoffkonzentration + Applikationsart bleiben
- Wenn Sie mehr als ein KH in einer Datei liefern, muss in allen Tabellen eine Standortzugehörigkeit der Daten erkennbar sein

Tabelle Herkunft (Verwaltungsdaten)

Änderungen bei DEPT/FAT/FUNC sind farbig markiert

Neue Kostenstellen sind unten angefügt und farbig markiert

Jede KST ist nur ein Mal aufgeführt

Durchgestrichene Zellen oder Sonderzeichen wie Gedankenstrich in Zellen sind nicht vorhanden

Alte, abgearbeitete Markierungen aus vorangegangenen Quartalen sind gelöscht

Die Spaltenreihenfolge gemäß Datentransfervorlagen ist eingehalten
(KH / KST / KST-Text /...../ DEPT / FAT / FUNC / FZ Quartal / PT Quartal)

ALLE in den Verbrauchsdaten gelisteten KST sind im Kostenstellenplan aufgeführt und entsprechend zu DEPT/FAT/FUNC deklariert

Tabelle Verbrauch (Verbrauchsdaten)

Alle nicht systemisch wirksamen Arzneimittel sind entfernt

Alle Arzneimittel sind in Stück angegeben (NICHT Gramm oder Milliliter!! – bitte Säfte überprüfen!)

Alle Artikelnummern mit führender/n Null/Nullen sind überall identisch für einen bestimmten Artikel (nicht einmal mit 2 führenden Nullen, dann mit drei und in den nächsten Daten ganz ohne führende Null – das ist hoch kritisch und absolut zu vermeiden)

**Haben Sie Fragen - ich helfe Ihnen gerne weiter!
Bitte kontaktieren Sie mich unter:
michaela.steib-bauert@uniklinik-freiburg.de
oder
0170-4136535**